

Mundipharma

제 3 자 행동강령

버전 1.0

실행날짜: 2021 년 8 월 02 일

목차

우리가 하는 모든 일의 청렴성.....	2
CEO 소개.....	2
제 3 자 파트너에 대한 기대.....	3
우리의 청렴성의 기본 원리.....	3
Integrity Line	3
청렴적으로 행동	4
의료 커뮤니티와의 상호 작용.....	4
뇌물수수 및 부패 방지.....	5
이해 상충.....	5
책임있는 프로모션	6
이상사례 보고	6
지적 재산권 및 기밀 정보	7
고용 관행.....	7
건강 및 안전.....	8
인권.....	8
지속 가능성.....	Error! Bookmark not defined.
경쟁 및 독점 금지법	9
무역 규정 준수.....	10
Due diligence 및 하청업체.....	10
정확한 기록	11
데이터 개인 정보 보호.....	12

우리가 하는 모든 일의 청렴성

CEO 소개



Mundipharma 는 의료 전문가와 이들이 서비스하는 환자를 우리가 하는 모든 일의 중심에 있다는 것을 믿습니다. 이것의 중요한 부분은 높은 청렴성으로 훌륭한 결과를 제공할 것이라는 우리의 약속이라는 점입니다.

높은 청렴성으로 결과를 제공하는 것은 우리의 소중한 평판을 보호 합니다.

그리고 Mundipharma 와 함께 일하는 모든 사람이 정직과 윤리적 행동에 대한 우리의 명성을

유지함으로써 책임을 공유 할 수 있습니다. 그렇기 때문에 우리는 합법적이고 윤리적인 행동에 전념하는 제 3 자와 협력하기 위해 노력합니다.

귀하는 Mundipharma 와 협력하거나 대리하기로 선택했으며, 그렇게 함으로써 본 강령에 명시된 높은 청렴성 기준에 따라 업무를 수행 할 것을 촉구하는 바입니다. 이 책임을 진지하게 받아 들여 주셔서 미리 감사드립니다.

Marc Princen, CEO

제 3 자 파트너에 대한 기대

우리는 전 세계의 광범위한 비즈니스 필수 활동을 위해 유통 업체, 공급 업체 및 컨설턴트를 포함한 제 3 자 파트너에 의존하기에 귀하와의 관계를 소중하게 생각합니다. 우리는 귀하가 하는 일을 존중하며 법이나 우리의 윤리 기준을 위반하는 일을 하도록 요청하지 않습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 해당 법률, 규정, 산업 규범 및 윤리 표준을 준수하기 위해 합리적인 조치를 취해야 합니다. 여기에는 회사 정책 및 절차의 구현 또는 개선, 내부 통제 강화, 직원 및 기타 대표자 교육, 직원이 안전하게 질문이나 우려 사항을 제기 할 수 있는 메커니즘 제공 등이 포함될 수 있습니다.
- 직원 및 기타 대리인이 환자의 안전과 윤리적 비즈니스 관행에 전념하는 청렴 문화를 조성하기 위해 적극적인 조치를 취해야 합니다.

또한 제 3 자 파트너의 법적 또는 윤리적 실패는 Mundipharma 에 심각한 법적, 재정적, 평판적 결과를 초래할 수 있음을 우리는 알고 있습니다. 따라서 당사는 귀하가 하는 모든 일에서 적절한 주의와 현명한 판단을 내리고, 관련 법률, 규정 및 산업 규범을 준수하고, 본 제 3 자 행동 강령 ("규범") 에서 명시된 원칙들에 따라 행동하기를 기대합니다. 이는 특정 섹션이 귀하가 Mundipharma 를 위해 수행하는 활동과 관련되어 있기 때문입니다.

우리의 청렴성의 기본 원리

청렴하게 행동한다는 것은 가장 높은 윤리적 및 법적 기준을 유지하는 결정을 내리고 다음과 같은 것들을 의미합니다.

- 귀하의 말과 행동은 정직합니다.
- 귀하의 결정이 환자, 고객, 우리가 일하는 지역 사회 및 더 많은 대중에게 미치는 영향이 됨을 고려합니다.
- 귀하의 행동이 공개 된 경우 귀하와 Mundipharma 에 대한 평판적 영향을 고려하고
- 귀하는 뭔가 옳지 않은 것 같으면 용기를 내서 말합니다.

Mundipharma 는 직원, 제 3 자 또는 다른 사람들이 자신이 선택한 언어로 비밀 (원하는 경우 익명) 방식으로 질문이나 우려 사항을 제기 할 수 있도록 Integrity Line 을 제공합니다. Integrity Line 은 온라인 시스템을 통해 또는 전 세계 어디에서나 수신자 부담 전화를 통해 연락 할 수 있습니다. Integrity Line 은 또한 제기 된 질문이나 우려 사항에 대한 후속 조치 및 응답을 위한

안전한 메커니즘을 제공합니다. Mundipharma는 제기된 모든 질문이나 우려 사항을 신속하고 공정하게 검토하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 우리는 선의로 질문이나 우려 사항을 제기하는 사람에 대한 어떠한 형태의 보복도 용납하지 않습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- Integrity Line 및 보복 금지 정책에 대해 직원 및 기타 대리인에게 알려야 합니다.
- 실제 또는 의심되는 위법 행위를 Mundipharma 담당자, 당사의 준법 감시인 또는 Mundipharma Integrity Line에 보고해야 합니다.
- 선의로 질문이나 우려 사항을 제기하는 사람에 대한 보복이 없는지 확인해야 합니다.

청렴적으로 행동

의료 커뮤니티와의 상호 작용

의료 커뮤니티(의료 전문가, 의료 기관, 환자, 환자 기관, 정부 공무원 및 지불인 포함)의 독립성은 모든 임상 결정이 환자의 최선의 이익에 있는지를 보장하기 위한 것으로 가장 중요합니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 의료 커뮤니티에 참여할 때 의료 전문가와의 상호 작용에 관한 Mundipharma의 글로벌 정책과 기타 관련 법률, 규정, 행동 강령 및 산업 표준을 준수해야 합니다.
- 귀하, 귀하의 직원 및 제 3자가 의료계와의 모든 상호 작용에 합법적이고 합법적인 사업 목적이 있는지 확인해야 합니다.
- 모든 지불 또는 기타 혜택 또는 금전적 가치가 있는 품목이 제품 판매 또는 호의를 위한 부적절한 유인으로 의도되거나 사용되지 않도록 해야 합니다.

Mundipharma는 직원과 의료 커뮤니티와의 상호 작용이 합법적이고 합법적인 목적을 가지며 정직하고 윤리적이며 투명한 방식으로 수행되도록 최선을 다하고 있습니다.

뇌물수수 및 부패방지

뇌물수수란 믿을 만한 자리에 위치한 자에게 부적절한 수행을 유도하거나 보상하기 위해 또는 공정하게 획득 해야만 하는 이익을 얻기 위해 금전적 지불, 혜택 또는 기타 금전적 가치가 있는 품목을 제안, 약속, 주거나 받는 것을 말합니다. 금전적 가치가 있는 품목에는 현금, 바우처 / 상품권, 식사, 선물, 개인적인 호의, 기부, 보조금, 여행 및 접대가 포함될 수 있지만 이에 국한되지 않습니다.

Mundipharma 는 어떤 형태로든 뇌물 수수 나 부패를 용납하지 않습니다. 여기에는 일반적으로 공무원이 수행해야 하는 일상적인 기능을 수행하거나 신속히 처리하도록 유도하기 위해 지급되는 소액의 현금 지급인 급행료가 포함되며 이는 Mundipharma 에서 엄격히 금지합니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 귀하는 그러한 활동이 귀하의 문화 또는 국가에서 허용되는 사업 관행으로 간주되는지 여부에 관계없이 뇌물 또는 부패의 한 형태로 보이거나 합리적으로 간주 될 수 있는 활동에 가담해서는 안 됩니다.
- 급행료를 지불하거나 허용해서는 안 됩니다.
- Mundipharma 를 위해 또는 대신하여 정당이나 후보자에게 기부해서는 안 됩니다.
- 제 3 자가 부적절한 지급이나 혜택을 제공, 약속, 제공 또는 받도록 권장하거나 허용해서는 안 됩니다.
- 귀하는 완전하고 정확한 재무 기록을 유지하고 모든 거래가 합법적이며 합법적인 사업 목적을 위한 것이었으며 필요한 승인을 받았음을 입증 할 준비가 되어 있어야 합니다.

이해 상충

Mundipharma 는 환자와 의료 전문가를 포함하여 회사와 회사가 제공하는 최선의 이익을 위한 결정을 내리기 위해 최선을 다하고 있습니다. 이는 직원이나 제 3 자 파트너의 객관적 또는 윤리적 의사 결정을 저해 할 수 있는 이해 상충을 피하는 것을 의미합니다.

이해 상충의 예로는, 귀하의 조직 또는 Mundipharma 에 영향을 끼칠 수 있는 결정을 내리는 정부 공무원 또는 의료 전문가와의 가족 또는 기타 개인적인 관계, 귀하 또는 귀하의 조직에 도움이 될 수 있는 Mundipharma 직원과의 관계, 또는 Mundipharma 를 대신하여 객관적인 결정을 훼손 하는 의도 또는 효과가 있는 선물의 수락을 포함합니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 귀하 또는 귀하의 직원 및 기타 대리인이 Mundipharma 또는 환자의 최선의 이익을 위해 결정을 내리거나 조치를 취하는 능력을 위태롭게 하는 이해 상충이 없도록 조치를 취해야 합니다.
- Mundipharma와의 비즈니스 관계 과정에서 이해 상충이 발생하는 경우 Mundipharma 담당자 또는 준법 감시인에게 이를 공개 해야 합니다.
- 선물이나 혜택이 객관적인 의사 결정에 부적절하게 영향을 미치거나 인식을 가질 수 있는 경우 정중하게 거절하거나 반환 해야 합니다.
- 공정하고 객관적인 기준에 의거 고용 결정을 내려야 합니다. 예를 들어, 의료 전문가나 공무원의 요청을 받아 그들의 가족 중 누군가를 고용해서는 안 됩니다.

갈등의 모습조차도 평판 손상의 위험이 있음을 기억하는 것이 중요합니다.

책임있는 프로모션

프로모션은 승인된 의약품의 사용, 구매, 처방 또는 추천을 장려하려는 의도를 가지고 의료 전문가 또는 일반 대중 (현지 법률에서 허용하는 경우)을 대상으로 하는 모든 활동입니다. 프로모션 활동에는 판촉물의 사용, 세미나 및 디테일링이 포함되며 이에 국한되지 않습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 정직하고 윤리적인 프로모션 활동에만 참여 해야 합니다.
- 승인된 적응증 또는 Mundipharma가 결정한 더 제한적인 승인 된 적응증의 하위 집합에 따라서만 제품을 프로모션 해야 합니다.
- Mundipharma에서 요구하는 경우, Mundipharma에서 승인 한 프로모션 또는 교육 자료만 사용해야 합니다.

Mundipharma는 모든 프로모션을 정확하고 균형 잡히며 공정하고 객관적이며 정직하고 투명한 방식으로 수행하여 의료 전문가와 대중이 Mundipharma 제품에 대해 자신의 의견을 형성할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. 제품을 프로모션 할 때 균형 잡힌 효능과 안전 관련 정보를 포함 해야 합니다.

이상사례 보고

이상사례는 Mundipharma 제품의 사용과 일시적으로 관련된 바람직하지 않고 의도치 않은 발생, 징후, 증상 또는 질병 일 수 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 귀하는 www.mundipharma.com 에 제공된 채널을 통해 Mundipharma 제품과 관련된 부작용, 부작용 또는 기타 안전 정보를 가능한 한 빨리 그리고 정보를 인지 한 지 24 시간 이내에 알려야 합니다.

Mundipharma 는 이상사례보고를 진지하게 받아들이고 관련 규제 당국과의 의무를 다할 것을 약속합니다. 알려져 있거나, 의심되거나 보고된 부작용은 즉시 Mundipharma 에 알려야 합니다.

지적 재산권 및 기밀 정보

Mundipharma 의 지적 재산은 아이디어, 디자인 및 브랜드의 소유권을 의미합니다. 여기에는 저작권, 특허, 상표, 디자인 권한 및 영업 비밀이 포함됩니다.

기밀 정보는 Mundipharma 가 공개하기를 원하지 않는 모든 정보이며 여기에는 조직 구조, 비즈니스 전략, 활동, 운영 절차, 제품 및 서비스, 지적 재산, 영업 비밀 및 노하우, 재정, 경영 계획, 거래 및 정책에 대한 정보 또는 문서가 포함됩니다. 이러한 문서는 일반적으로 "기밀"로 표시되지만 이러한 표시가 없다는 것이 문서 배포를 위한 허용을 의미하지 않습니다.

Mundipharma 는 지적 재산 자산과 기밀 정보를 보호하고, 확보하고, 방어하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 귀하는 당사가 서면으로 명시적으로 승인 한 경우를 제외하고 Mundipharma 의 기밀 정보 또는 지적 재산 (예 : 저작권 및 상표)을 공개해서는 안 됩니다.
- Mundipharma 에 대해 합의 된 서비스를 수행하기 위해, 합법적인 사업상의 필요를 알아야 하는 사람들로 Mundipharma 의 기밀 정보에 대한 접근을 제한해야 합니다.
- [Mundipharma Integrity Line](#) 을 통해 우발적이든 아니든 Mundipharma 의 기밀 정보에 대한 무단 공개를 즉시 보고해야 합니다.

고용 관행

직원은 회사의 가장 중요한 자원입니다. Mundipharma 는 법적으로 요구되는 것 외에도 채용 및 승진, 근무 시간 및 휴가, 보상 및 복리 후생, 징계 및 고충 절차 등과 관련된 공정한 고용 관행이 회사가 최고의 인재를 채용하고 유지하는 데 도움이 되고 직원들이 최고의 성과를 수행하도록 힘을 실어 줄 것이라 믿고 있습니다.

Mundipharma 는 채용 및 승진 프로세스가 다양한 인재 풀에서 최고의 인재를 찾도록 보장함으로써 지원자와 직원에게 동등한 고용 기회를 제공하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

또한 직원들이 자신에 대해 자신감을 느끼고 괴롭힘, 차별, 따돌림 또는 기타 부정적인 대우가 없는 다양하고 포용적인 근무 환경을 조성하기 위해 노력하고 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 채용, 승진 및 기타 고용 관련 결정을 성과에 따라 내려야 하며, 절차를 통해 후보자의 연령, 인종, 성별, 종교, 성적 기호 등 성과와 무관한 기타 개인적 특성과 관련된 편견을 방지 하도록 주의해야 합니다.

건강 및 안전

Mundipharma 및 제 3 자 파트너를 포함한 고용주는 직원과 방문객에게 신체적, 정서적으로 안전하고 건강한 직장을 제공해야 할 법적 및 윤리적 의무가 있습니다. 여기에는 잠재적인 위험을 즉시 식별하고 개선 할 수 있는 깨끗하고 안전한 작업 환경을 제공하고 적절한 휴식 시간을 가진 합리적인 작업 일정을 수립하고 깨끗한 물과 화장실 시설에 대한 접근을 제공하는 것이 포함됩니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 모든 직원과 방문객에게 안전하고 건강한 직장을 제공해야 합니다.
- 위험을 식별하고 해결하기 위해 적극적인 조치를 취해야 합니다.
- 위험 물질을 다루거나 장비를 작동하거나 기타 고위험 활동을 수행 할 때 필요한 예방 조치에 대해 직원에게 알리고 교육해야 합니다.
- 직원이 업무로 인해 발생하는 부상이나 건강 상태를 보고 할 수 있는 방법을 제공해야 하며, 적절한 검토를 수행하고 필요한 경우 시정 조치를 실행하는 등 이러한 보고를 심각하게 받아들여야 합니다.

인권

인권은 인종, 성별, 국적, 민족, 언어, 종교 또는 기타 지위에 관계없이 모든 인간에게 내재 된 권리입니다. 여기에는 생명과 자유에 대한 권리, 노예와 고문으로부터의 자유, 의견과 표현의 자유, 일과 교육에 대한 권리가 포함됩니다.

Mundipharma 는 직원의 존엄성과 인권을 존중하고 강제 노동, 인신 매매, 아동 노동과 같은 인권 침해를 예방하고 중지하기 위해 기업이 사회에서 수행하는 중요한 역할을 인식하고 있습니다.

Mundipharma 는 비즈니스 및 인권에 관한 UN 지침 원칙과 최소 연령 협약을 포함하여 국제 인권 표준을 지지하고 준수하기 위해 노력하고 있으며 제 3 자도 그렇게 할 것을 기대합니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 인권 문제의 징후를 주의 깊게 살피고 보고해야 합니다.
- 어떠한 형태의 강제 노동, 아동 노동, 노예제 또는 인신 매매도 사용해서는 안 됩니다.
- 직원이 이동의 자유를 갖고 합당한 통지후에 자유롭게 퇴사 할 수 있도록 해야 합니다.

지속 가능성

지속 가능성은 미래 세대의 요구를 충족시키는 능력을 손상시키지 않으면서 현재의 요구를 충족시키는데 중점을 둡니다. 이는 기업이 단순히 단기적인 이익보다는 장기적으로 환경, 사회 및 인적 영향 측면에서 의사 결정을 내리도록 권장합니다.

Mundipharma 는 선택과 활동이 사람, 사회 및 환경에 미치는 영향을 파악, 이해 및 관리함으로써 우리 주변의 세계를 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 선택과 활동이 사람, 사회 및 환경에 미치는 영향을 식별, 이해 및 관리하기 위해 노력해야 합니다.
- 비즈니스에서 지속 가능한 프로젝트를 도입, 개발 및 개선하기 위해 노력해야 합니다.

경쟁 및 독점 금지법

경쟁 및 독점 금지법은 불공정한 사업 관행으로부터 소비자를 보호하고 대중의 최선의 이익을 위해 공정하고 자유로운 경쟁을 촉진하기 위해 고안되었습니다. 반경쟁적 행동에는 가격 담합, 시장 공유, 입찰 담합, 상품 또는 서비스의 공급 및 생산 제한 뿐만 아니라, 시장에서의 지배적인 위치를 남용하여, 불공정한 거래 조건을 부과하고, 과도하고 약탈적이며 차별적인 가격 책정 및 공급을 거부하는 계약도 포함됩니다. . .

경쟁 업체와 상업적으로 민감한 정보를 교환하는 것은 경쟁법을 심각하게 위반할 수도 있습니다. 상업적으로 민감한 정보는 공개되지 않은 정보이며 경쟁 업체 또는 공급 업체가 개발, 생산, 가격 책정 또는 마케팅 결정을 내리는 데 사용할 수 있는 원가, 생산능력, 유통, 마케팅, 공급, 지역, 고객관계, 비즈니스 조건, 현재 및 미래 가격, 할인 등과 같은 정보를 포함 할 수 있습니다

Mundipharma 는 경쟁 업체와 합법적이고 윤리적으로 거래하고 높은 수준의 고객 서비스, 제품의 품질 및 효능과 같은 적절한 수단을 통해 경쟁 우위를 추구하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 공정 경쟁 원칙에 따라 그리고 모든 관련 법률 및 산업 규범을 준수하여 업무를 수행해야 합니다. 반경쟁적 계약 (구두 또는 서면, 명시적 또는 묵시적)을 체결하거나 지배적인 시장 지위 (해당되는 경우)를 남용하는 것에 가담해서는 안 됩니다.
- 우리 제품과 관련된 입찰에서 입찰 주체가 정한 절차를 엄격히 따라야 합니다.
- 타인의 상업적으로 민감한 정보를 획득, 공유 또는 수신 하려고 해서는 안 됩니다. 합법적인 사업 계약의 일환으로 귀하와 공유된 Mundipharma의 기밀 정보는 고의적 또는 우발적 공개로부터 보호되어야 합니다.

무역 규정 준수

무역 규정 준수 및 수입 / 수출 법은 특정 제품 및 정보를 특정 국가, 정부, 공무원, 법인 및 개인으로 수입, 수출 또는 이전하는 데 적용됩니다. 이러한 법률은 국가 안보 이익과 국제법을 보호하고 국제 평화와 안보에 대한 위협으로부터 방어하기 위한 국가 및 조직의 외교적 노력의 일부입니다.

Mundipharma는 직원이 비즈니스 활동에 적용되는 무역 제한 사항을 적절하게 이해하고, 제 3자 및 관련 개인에 대해 필요한 제재 심사를 수행하며, 협력 관계인 제 3자의 소유권에 대해 알려 지거나 의심되는 변경 사항을 식별하고 적절하게 해결하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 우리의 최선에는 무역 제재법을 포함할 수 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- Mundipharma를 위해 수행하는 활동에 적용되는 무역 제한 사항을 올바르게 이해하고 있는지 확인해야 합니다.
- 제재 대상 국가, 개인 및 금지된 최종 사용자와의 거래를 발견하고 방지하기 위해 합리적인 조치를 취해야 합니다. 여기에는 관련 정부 기관에서 제공하는 알림 서비스에 가입하는 것이 포함될 수 있습니다.
- 제재 대상 국가, 사람 또는 금지된 최종 사용자가 관련 될 수 있는 계획, 보류 또는 완료된 거래를 알게 되면 Mundipharma Integrity Line을 통해 Mundipharma에 알려야 합니다.

Due diligence 및 하청업체

Due diligence는 제 3자의 상업적 운영, 소유권, 평판, 법적 기록 및 기타 요소에 대한 검토입니다. 이는 제 3자의 합법적, 윤리적 비즈니스 관행을 살필 수 있는 통찰력을 제공해 줍니다. Due diligence는 제 3자와의 사업 계약에 앞서, 그리고 사업 관계 전반에 걸쳐 주기적으로 수행되어야 합니다.

합법적, 윤리적 비즈니스 관행에 최선을 다하는 비즈니스 파트너의 선택을 돕기 위해 Mundipharma는 위험 기반 due diligence 를 수행하고 식별된 문제를 적극적으로 해결하기 위해 노력하고 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- Mundipharma의 due diligence 관련 요청을 완료하고 프로세스 중에 확인된 질문이나 잠재적인 문제를 해결하기 위해 협력해야 합니다.
- TPRM@mundipharma.com 을 통해 주주, 경영진 및 / 또는 실소유자, 법적 이름 및 / 또는 Mundipharma에 대한 서비스를 제공하거나 Mundipharma가 요구하는 등록된 국가에 대한 중대한 변경 사항을 Mundipharma에 알려야 합니다.
- 귀하는 하도급 업체가 관련 위치에서 계약된 서비스를 수행할 법적 권리가 있고 합법적이고 정직하며 윤리적으로 업무를 수행하는지 그리고 귀하 또는 Mundipharma의 평판에 해를 끼칠 수 있는 행동에 관여하고 있는지 확인하기 위해 하도급 업체에 대해 합당한 due diligence 를 수행해야 합니다.
- 귀하의 하도급 업체는 본 행동강령 또는 동등한 행동 강령을 준수하도록 귀하와 계약되어야 합니다.
- 하청 업체가 뇌물 방지 및 부패 방지에 대한 교육을 포함하여 적절한 교육을 받았는지 확인해야 합니다.
- 직원, 하도급 업체 또는 기타 대리인이 본 행동강령, 관련 법률 또는 산업 규범에 대해 알려진 위반 또는 의심되는 위반에 연루된 경우 [Mundipharma Integrity Line](#) 을 통해 Mundipharma에 보고해야 합니다.
- [Mundipharma Integrity Line](#) 사용 관련하여 하도급 업체에 알려줘야 합니다.

정확한 기록

정확한 기록을 유지한다는 것은 재무 및 기타 비즈니스 관련 정보가 정확하고 완전하며 최신 상태이며 회사 내부 요구 사항 및 관련 법률에 따라 문서화됨을 의미합니다.

Mundipharma는 거래 및 비즈니스 활동에 대한 정확한 최신 기록을 유지하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 회계 기록과 증빙 문서가 거래의 주요 사항을 정확하게 반영하는지 확인해야 합니다. 특히, 거래에 의료 전문가가 참여할 때 이점은 중요합니다.
- 법률에 명시된 기간 동안 문서를 보관해야 합니다.
- 문서를 손상되거나 파괴되지 않도록 보호해야 합니다.

데이터 개인 정보 보호

데이터 개인정보보호 법률 및 규정은 직원, 고객 및 환자를 포함한 개인 데이터를 보호합니다. 개인 데이터에는 개인의 이름, 주민 번호, 위치 데이터 또는 개인의 신체적, 생리적, 유전적, 정신적, 경제적, 문화적 또는 사회적 정체성과 관련된 하나 이상의 요소가 포함되나 이에 국한되지 않습니다.

Mundipharma는 관련 법률, 내부 정책, 데이터 보호 표준 및 청렴성 지침 원칙에 따라 개인 데이터를 수집, 취급, 보호 및 전송함으로써 직원, 고객, 환자, 비즈니스 파트너 및 기타 사람들의 개인 데이터를 존중하고 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

이것이 귀하에게 적용되는 방식의 예:

- 개인 정보를 취급 할 때 모든 관련 데이터는 개인 정보 보호법 및 규정을 준수해야 합니다.
- 데이터에 포함 된 개인으로부터 필요한 동의를 얻지 않는 한 개인 정보를 수집, 사용, 저장, 판매 또는 전송해서는 안 됩니다.
- 의심되는 모든 데이터 침해는 Mundipharma Integrity Line 을 통해 보고해야 합니다.
- 데이터 침해 방지, 감지 및 대응하기 위해 적절한 내부 통제를 유지해야 합니다.
- 전자적 통신의 개방적 환경으로 인해 개인 정보를 전송할 때 주의를 기울여야 합니다.
- Mundipharma 를 위한 서비스 수행과 관련된 승인 된 경우를 제외하고는 Mundipharma 의 직원 또는 고객과 관련된 개인 정보를 공개해서는 안 됩니다.