

# Mundipharma

## Código de Conducta de Terceros

*Versión 1.0*

*Fecha de entrada en vigor: 02 de agosto de 2021*

## Contenidos

<b>Integridad en todo lo que hacemos .....</b>	<b>2</b>
Introducción de nuestro CEO .....	2
Nuestras expectativas de nuestros socios externos .....	3
Nuestro principio rector de integridad .....	3
Línea de integridad .....	3
<b>Actuar con integridad .....</b>	<b>4</b>
Interacciones con la comunidad médica .....	4
Antisoborno y Anticorrupción.....	4
Conflictos de interés .....	5
Promoción responsable.....	5
Notificación de eventos adversos .....	6
Propiedad intelectual e información confidencial .....	6
Prácticas de empleo .....	7
Health & Safety.....	7
Derechos Humanos .....	8
Sostenibilidad .....	8
Leyes de competencia y defensa de la competencia.....	9
Cumplimiento de las normas comerciales.....	10
Diligencia debida y subcontratistas.....	11
Registros precisos .....	11
Privacidad de datos .....	12

# Integridad en todo lo que hacemos

## Introducción de nuestro CEO



En Mundipharma creemos en poner a los profesionales sanitarios y a los pacientes a los que asisten, en el corazón de todo lo que hacemos. Una parte importante de esto es nuestro compromiso de ofrecer grandes resultados con alta integridad.

Dar resultados con un alto nivel de integridad protege nuestra valiosa reputación. Y corresponde a todos los que trabajan con Mundipharma compartir esa responsabilidad manteniendo nuestra reputación de integridad y conducta ética. Es por eso que nos esforzamos por trabajar con terceros que están comprometidos con el comportamiento legal y ético.

Usted ha elegido trabajar con Mundipharma o representarlo, y al hacerlo le instamos a operar de acuerdo con los altos estándares de integridad establecidos en este Código. Le doy las gracias de antemano por tomarse en serio esta responsabilidad.

**Marc Princen, CEO**

## Nuestras expectativas de nuestros socios externos

Confiamos en nuestros socios externos, incluidos distribuidores, vendedores, proveedores y consultores para una amplia gama de actividades comerciales esenciales en todo el mundo, y valoramos nuestra relación con usted. Respetamos el trabajo que hace, y no le pediremos que haga nada que vaya en contra de la ley o nuestros estándares éticos.

También reconocemos que los fallos legales o éticos por parte de nuestros Socios Externos pueden conducir a graves consecuencias legales, financieras y reputacionales para Mundipharma. Como tal, esperamos que usted ejerza el cuidado adecuado y el buen juicio en todo lo que hace, para cumplir con las leyes, regulaciones y códigos de la industria aplicables, y para actuar de acuerdo con los principios descritos en este Código de Conducta de Terceros ("Código") en la medida en que las secciones particulares son relevantes para las actividades que usted realiza para Mundipharma.

### Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:

1. Debe tomar medidas razonables para garantizar el cumplimiento de las leyes, regulaciones, códigos de la industria y estándares éticos aplicables. Esto puede incluir, aunque no se limita a, implementar o refinar las políticas y procedimientos de la compañía, mejorar los controles internos, capacitar a sus empleados y otros representantes, y proporcionar un mecanismo para que los empleados planteen preguntas o inquietudes de manera segura.
2. Debe tomar acciones positivas para impulsar una cultura de integridad donde los empleados y otros representantes estén comprometidos con la seguridad del paciente y las prácticas comerciales éticas.

## Nuestro principio rector de integridad

Actuar con **integridad** significa tomar decisiones que defienden los más altos estándares éticos y legales, y:

1. Ser honesto en sus palabras y comportamientos,
2. Considerar el impacto de sus decisiones en los pacientes, los clientes, las comunidades en las que trabajamos y el público en general.
3. Considerar el impacto reputacional en usted y Mundipharma si sus acciones se hicieran públicas, y
4. Tener el valor de hablar si algo no parece correcto.

## Línea de integridad

Mundipharma proporciona una Línea de Integridad para permitir a los empleados, terceros u otros plantear preguntas o inquietudes de manera confidencial (y, cuando se prefiera, anónima), en un idioma de su elección. La Línea de Integridad puede ser contactada a través de un sistema en línea o a través de números gratuitos desde cualquier parte del mundo. La Línea de Integridad también proporciona un mecanismo seguro para el seguimiento y la respuesta a las preguntas o inquietudes planteadas. Mundipharma está totalmente comprometido a revisar de manera rápida y justa todas las preguntas o inquietudes que se planteen. No toleraremos ninguna forma de represalia contra nadie que plantee preguntas o inquietudes de buena fe.

### Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:

1. Debe notificar a sus empleados y otros representantes sobre la Línea de Integridad y la política de no represalias.
2. Debe reportar cualquier mala conducta real o presunta a su contacto de Mundipharma, a uno de nuestros Oficiales de Cumplimiento o a la [Línea de Integridad de Mundipharma](#).
3. Debe asegurarse de que no haya represalias contra nadie que plantee preguntas o inquietudes de buena fe.

## Actuar con integridad

### Interacciones con la comunidad médica

La independencia de la comunidad médica (incluidos los profesionales sanitarios, organizaciones sanitarias, pacientes, organizaciones de pacientes, funcionarios gubernamentales y pagadores) es de suma importancia para garantizar que cualquier decisión clínica sea en el mejor interés de los pacientes.

Mundipharma se compromete a garantizar que sus interacciones con la comunidad médica tengan un propósito legal y legítimo y se lleven a cabo de manera honesta, ética y transparente.

### Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:

1. Al interactuar con la comunidad médica, debe cumplir con la Política global de Mundipharma sobre interacciones con profesionales sanitarios, y cualquier otra ley, reglamento, código de conducta y estándares de la industria aplicables.
2. Debe asegurarse de que todas las interacciones con la comunidad médica que realicen usted, sus empleados y terceros, tengan un propósito empresarial lícito y legítimo.
3. Debe asegurarse de que todos los pagos u otros beneficios o artículos de valor no estén destinados o utilizados como un incentivo inadecuado para ventas o favores.

### Antisoborno y Anticorrupción

El soborno es cualquier oferta, promesa, entrega o recepción de un pago, beneficio u otro elemento de valor para inducir o recompensar el ejercicio indebido de una posición de confianza, o por una ventaja que debe obtenerse imparcialmente. Los artículos de valor pueden incluir, aunque no se limitan a, dinero en efectivo, vales/certificados de regalo, comidas, regalos, favores personales, donaciones, subvenciones, viajes y hospitalidad.

Mundipharma no tolera el soborno o la corrupción en ninguna de sus formas. Esto incluye los pagos de facilitación o favores, que generalmente son pequeños pagos en efectivo realizados para inducir a los funcionarios del gobierno a realizar o acelerar las funciones rutinarias que de otra manera están obligados a realizar, y que están estrictamente prohibidos por Mundipharma.

### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Usted no debe participar en ninguna actividad que sea o pueda ser razonablemente percibida como una forma de soborno o corrupción, independientemente de si dicha actividad se considera una práctica empresarial aceptada en su cultura o país.
2. Usted no debe hacer o permitir pagos de facilitación o favores.
3. Usted no debe hacer ninguna donación a partidos políticos o candidatos para, o en nombre de, Mundipharma.
4. No debe alentar ni permitir que terceros ofrezcan, prometan, den o reciban pagos o beneficios indebidos.
5. Debe mantener registros financieros completos y precisos y estar preparado para demostrar que todas las transacciones fueron lícitas, fueron para un propósito empresarial legítimo y recibieron las aprobaciones necesarias.

### Conflictos de interés

Mundipharma se compromete a tomar decisiones en el mejor interés de la empresa y de aquellos a quienes sirve, incluidos los pacientes y los profesionales sanitarios. Eso significa evitar conflictos de intereses que puedan comprometer la toma de decisiones objetivas o éticas por parte de nuestros empleados o nuestros Socios externos.

Ejemplos de conflictos de interés incluyen, aunque no se limitan a, relación de familia u otra relación personal con un funcionario del gobierno o profesional sanitarios que pueda influir en las decisiones que afectan a su organización o a Mundipharma, una relación con un empleado de Mundipharma que pudiera beneficiarle a usted o su organización, o la aceptación de regalos que tienen la intención o el efecto de comprometer una decisión objetiva en nombre de Mundipharma.

Es importante recordar que incluso la aparición de un conflicto conlleva el riesgo de daño reputacional.

### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe tomar medidas para asegurarse de que usted, sus empleados y otros representantes no tengan conflictos de intereses que pongan en peligro su capacidad para tomar decisiones o tomar medidas en el mejor interés de Mundipharma o de los pacientes.
2. Si surge un conflicto de intereses en el curso de su relación comercial con Mundipharma, debe comunicárselo a su contacto de Mundipharma o a uno de nuestros oficiales de cumplimiento.
3. Usted debe rechazar cortésmente o devolver cualquier regalo o beneficio si pudiera tener el efecto o la percepción de influir indebidamente en la toma de decisiones objetivas.
4. Debe tomar decisiones de contratación basadas en criterios justos y objetivos, y no, por ejemplo, en base a solicitudes hechas por profesionales sanitarios o funcionarios del gobierno para contratar a uno de sus familiares.

### Promoción responsable

La promoción es cualquier actividad dirigida a profesionales sanitarios o al público (cuando lo permitan las leyes locales) donde la intención es fomentar el uso, la compra, la prescripción o la recomendación

de un medicamento autorizado. Las actividades promocionales incluyen, pero no se limitan al uso de materiales promocionales, reuniones promocionales y detalles.

Mundipharma se compromete a llevar a cabo toda la promoción de una manera precisa, equilibrada, justa, objetiva, honesta y transparente, para que los profesionales sanitarios y el público puedan formarse sus propias opiniones sobre los productos Mundipharma. Cuando promovemos nuestros productos, debemos asegurarnos de que incluya información equilibrada sobre la eficacia y la seguridad.

#### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Solo debe participar en actividades promocionales honestas y éticas.
2. Solo debe promocionar nuestros productos de acuerdo con las indicaciones aprobadas o el subconjunto más restrictivo de indicaciones aprobadas determinadas por Mundipharma.
3. Cuando Mundipharma lo requiera, solo debe usar materiales promocionales o educativos aprobados por Mundipharma.

#### Notificación de eventos adversos

Los eventos adversos son acontecimientos, signos, síntomas o enfermedades desfavorables e involuntarias asociadas temporalmente con el uso de un producto Mundipharma.

Mundipharma se toma en serio los informes de eventos adversos y se compromete a cumplir con sus obligaciones con las autoridades reguladoras pertinentes. Cualquier evento adverso conocido, sospechado o reportado debe notificarse rápidamente a Mundipharma.

#### **Ejemplo de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe informarnos, a través de los canales proporcionados [en www.mundipharma.com](http://www.mundipharma.com), de un evento adverso, efecto secundario u otra información de seguridad relacionada con un producto Mundipharma tan pronto como sea posible y a más tardar 24 horas después de tener conocimiento de la información.

#### Propiedad intelectual e información confidencial

La propiedad intelectual de Mundipharma se refiere a la propiedad de ideas, diseños y marcas. Incluye derechos de autor, patentes, marcas comerciales, derechos de diseño y secretos comerciales.

La información confidencial es cualquier información que Mundipharma no desea que se haga pública e incluye información o documentos sobre nuestra estructura organizativa, estrategia comercial, actividades, procedimientos operativos, productos y servicios, propiedad intelectual, secretos comerciales y know how, finanzas, planes, transacciones y políticas. Dicha documentación suele estar marcada como "Confidencial", pero la ausencia de tal clasificación no es una autorización para su posterior distribución.

Mundipharma se compromete a garantizar que los activos de propiedad intelectual y la información confidencial estén protegidos, asegurados y defendidos.

### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. No debe divulgar ninguna información confidencial o propiedad intelectual de Mundipharma (como derechos de autor y marcas comerciales), excepto cuando lo autoricemos expresamente por escrito.
2. Debe restringir el acceso a la información confidencial de Mundipharma a aquellos que tienen una necesidad comercial legítima de saber para realizar los servicios acordados para Mundipharma.
3. Usted debe reportar inmediatamente la divulgación no autorizada de la información confidencial de Mundipharma, ya sea accidental o no, a través de la [Línea de Integridad de Mundipharma](#).

## Prácticas de empleo

Los empleados son el recurso más importante de una empresa. Mundipharma cree que, además de ser legalmente requeridos, las prácticas de empleo justas en relación con la contratación y la promoción, las horas de trabajo y el tiempo libre, la compensación y los beneficios, los procedimientos disciplinarios y de quejas, etc., ayudarán a una empresa a reclutar y retener al mejor talento y capacitarán a los empleados para que rindan lo mejor posible.

Mundipharma se compromete a proporcionar igualdad de oportunidades de empleo a los solicitantes y empleados, asegurando que nuestros procesos de reclutamiento y promoción busquen el mejor talento de un grupo diverso de talentos. También estamos comprometidos a fomentar un ambiente de trabajo diverso e inclusivo donde los empleados se sientan seguros de ser ellos mismos y estén libres de acoso, discriminación, intimidación u otro trato negativo.

### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe tomar decisiones de contratación, promoción y otras decisiones relacionadas con el empleo de acuerdo con el mérito, teniendo cuidado de garantizar que los procedimientos eviten sesgos relacionados con la edad, raza, género, religión, orientación sexual y otras características personales de un candidato, que no estén relacionadas con el rendimiento.

## Health & Safety

Los empleadores, incluidos Mundipharma y sus socios externos, tienen obligaciones legales y éticas de proporcionar un lugar de trabajo física y emocionalmente seguro y saludable para los empleados y visitantes. Esto incluye proporcionar un ambiente de trabajo limpio y seguro en el que los peligros potenciales se identifiquen y remedian rápidamente, así como establecer horarios de trabajo razonables con descansos apropiados y proporcionar acceso a agua dulce e instalaciones de aseo.

### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe proporcionar un lugar de trabajo seguro y saludable para todos los empleados y visitantes.
2. Debe tomar medidas positivas para identificar y remediar los peligros.
3. Debe informar y capacitar a sus empleados sobre las precauciones necesarias al manipular materiales peligrosos, operar equipos o realizar otras actividades de mayor riesgo.
4. Debe proporcionar un método para que sus empleados informen sobre lesiones o problemas de salud derivados de su trabajo, y debe tomar en serio dichos informes, incluida la realización de revisiones apropiadas y la implementación de acciones correctivas cuando sea necesario.

## Derechos Humanos

Los derechos humanos son derechos inherentes a todos los seres humanos, independientemente de su raza, sexo, nacionalidad, origen étnico, idioma, religión o cualquier otra condición. Incluyen el derecho a la vida y a la libertad, el derecho a no ser objeto de esclavitud y tortura, la libertad de opinión y de expresión, el derecho al trabajo y a la educación.

Mundipharma respeta la dignidad y los derechos humanos de los empleados y reconoce el importante papel que desempeñan las empresas en la sociedad para prevenir y detener los abusos de los derechos humanos, como el trabajo forzoso, la trata de personas y el trabajo infantil.

Mundipharma respalda y se compromete a seguir las normas internacionales de derechos humanos, incluidos los Principios Rectores de las Naciones Unidas sobre las Empresas y los Derechos Humanos y el Convenio sobre la Edad Mínima, y esperamos que nuestros colaboradores hagan lo mismo.

### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe mantenerse alerta e informar de cualquier indicio de preocupación en materia de derechos humanos.
2. No debe utilizar ninguna forma de trabajo forzoso, trabajo infantil, esclavitud o trata de personas.
3. Debe asegurarse de que los empleados tengan libertad de movimiento y sean libres de abandonar su empleo después de un aviso razonable.

## Sostenibilidad

La sostenibilidad se centra en satisfacer las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer las suyas. Alienta a las empresas a enmarcar las decisiones en términos de impacto ambiental, social y humano a largo plazo, en lugar de simplemente en ganancias a corto plazo.

Mundipharma se compromete a hacer su parte para proteger el mundo que nos rodea mediante la identificación, comprensión y gestión de los efectos de sus elecciones y actividades en las personas, la sociedad y el medio ambiente.

### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe tratar de identificar, comprender y gestionar los efectos de sus elecciones y actividades en las personas, la sociedad y el medio ambiente.
2. Debe esforzarse por introducir, desarrollar y mejorar las iniciativas sostenibles en su negocio.

## Leyes de competencia y defensa de la competencia

Las leyes de competencia y antimonopolio están diseñadas para proteger a los consumidores de las prácticas comerciales desleales y promover la competencia justa y libre en el mejor interés del público. El comportamiento anticompetitivo incluye acuerdos para restringir la competencia, como la fijación de precios, el reparto del mercado, la manipulación de licitaciones o la limitación del suministro o la producción de bienes o servicios, así como el abuso de una posición dominante en el mercado, como la imposición de condiciones comerciales desleales, la fijación de precios excesivos, predatorios o discriminatorios y la negativa a suministrar.

El intercambio de información sensible comercial con competidores también puede constituir una infracción grave de la legislación en materia de competencia. La información comercialmente sensible es información que no es pública y podría ser utilizada por un competidor o proveedor para tomar decisiones de desarrollo, producción, fijación de precios o marketing, y puede incluir información relacionada con costos, capacidad, distribución, marketing, suministro, territorios, relaciones con los clientes, términos comerciales, precios actuales y futuros, descuentos, etc.

Mundipharma se compromete a tratar legal y éticamente con los competidores y a buscar una ventaja competitiva a través de los medios apropiados, como altos estándares de servicio al cliente y la calidad y eficacia de nuestros productos.

#### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe llevar a cabo sus operaciones de acuerdo con los principios de la competencia leal y de conformidad con todas las leyes y códigos de la industria aplicables, incluida la garantía de que no celebre acuerdos anticompetitivos (verbales o escritos, expresos o implícitos) ni abuse de una posición dominante en el mercado (si aplica).
2. Debe seguir estrictamente los procedimientos establecidos por la entidad licitadora al participar en licitaciones relacionadas con nuestros productos.
3. Usted no debe tratar de obtener, compartir o recibir información comercialmente sensible perteneciente a otros. Cualquier información confidencial de Mundipharma compartida con usted como parte de un acuerdo comercial legal debe estar protegida contra la divulgación intencional o accidental.

#### **Cumplimiento de las normas comerciales**

El cumplimiento de las normas comerciales y las leyes de importación/exportación rigen la importación, exportación o transferencia de ciertos productos e información a países, gobiernos, funcionarios gubernamentales, entidades e individuos específicos. Estas leyes forman parte de los esfuerzos diplomáticos de los países y las organizaciones para proteger los intereses de seguridad nacional, el derecho internacional, y defenderse de las amenazas a la paz y la seguridad internacionales.

Mundipharma se compromete a garantizar que sus empleados tengan una comprensión adecuada de las restricciones comerciales que aplican en sus actividades en el trabajo, a llevar a cabo la detección de sanciones requeridas de terceros e individuos asociados, y a identificar y abordar adecuadamente cualquier cambio conocido o sospechoso en la propiedad de terceros que trabajen con nosotros que pueda implicar leyes de sanciones.

#### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe asegurarse de tener una comprensión adecuada de cualquier restricción comercial aplicable a las actividades que lleve a cabo para Mundipharma.
2. Debe implementar medidas razonables para detectar y prevenir el comercio con países sancionados, personas y usuarios finales prohibidos. Esto puede incluir la suscripción a los servicios de notificación ofrecidos por las autoridades gubernamentales pertinentes.
3. Debe notificar a Mundipharma a través de [Mundipharma Integrity Line](#) si tiene conocimiento de cualquier transacción planificada, pendiente o completada que pueda involucrar a un país sancionado, persona o usuario final prohibido.

## Diligencia debida y subcontratistas

La diligencia debida es una revisión de las operaciones comerciales, la propiedad, la reputación, la historia legal y otros factores de un tercero que proporcionan información sobre el compromiso de una empresa con las prácticas comerciales legales y éticas. La diligencia debida debe realizarse antes de un acuerdo comercial con el tercero y periódicamente a lo largo de la relación comercial.

Para ayudar con la selección de socios comerciales que están comprometidos con las prácticas comerciales legales y éticas, Mundipharma se compromete a llevar a cabo la debida diligencia basada en el riesgo y resolver activamente cualquier problema identificado.

### Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:

1. Debe completar las solicitudes relacionadas con la diligencia debida de Mundipharma y cooperar para abordar cualquier pregunta o problema potencial identificado durante el proceso.
2. Usted debe informar a Mundipharma a través de [TPRM@mundipharma.com](mailto:TPRM@mundipharma.com) de cambios materiales en sus accionistas, junta directiva y / o beneficiarios efectivos, su nombre legal y / o el país donde está registrado o está realizando servicios para Mundipharma, o según lo requiera Mundipharma.
3. Debe llevar a cabo una diligencia debida razonable sobre sus subcontratistas para asegurarse de que son organizaciones legítimas que tienen el derecho legal de realizar los servicios contratados en la ubicación correspondiente, que llevan a cabo su negocio de manera legal, honesta y ética, y que no están involucrados en un comportamiento que podría crear un daño a la reputación para usted o Mundipharma.
4. Debe asegurarse de que sus subcontratistas estén obligados contractualmente a cumplir con este Código de Conducta o uno equivalente.
5. Debe asegurarse de que sus subcontratistas tengan la capacitación adecuada, incluida la capacitación sobre antisoborno y anticorrupción.
6. Usted debe reportar a Mundipharma a través de la [Línea de Integridad de Mundipharma](#) si un empleado, subcontratista u otro representante está o ha estado involucrado en cualquier incumplimiento conocido o sospechado de este Código, las leyes aplicables o los códigos de la industria.
7. Usted debe instruir a sus subcontratistas sobre el uso de la [Línea de Integridad Mundipharma](#).

## Registros precisos

Mantener registros precisos significa garantizar que la información financiera y otra información relacionada con el negocio sea precisa, completa y actualizada, y documentada de acuerdo con los requisitos internos de la compañía y las leyes aplicables.

Mundipharma se compromete a mantener registros actualizados y precisos de sus transacciones y actividades comerciales.

#### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe asegurarse de que los registros contables y la documentación de soporte reflejen con precisión la verdadera naturaleza de las transacciones. Esto es particularmente importante cuando las transacciones involucran a profesionales sanitarios
2. Debe conservar la documentación durante el período de tiempo especificado por la ley.
3. Debe almacenar los documentos de una manera que los proteja de daños o destrucción.

#### Privacidad de datos

Las leyes y regulaciones de privacidad de datos protegen los datos personales de las personas, incluidos los empleados, los clientes y los pacientes. Los datos personales incluyen, entre otros, el nombre de una persona, el número de identificación, los datos de ubicación o uno o más factores específicos de la identidad física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural o social de la persona.

Mundipharma respeta y se compromete a proteger los datos personales de sus empleados, clientes, pacientes, socios comerciales y otros, mediante la recopilación, el manejo, la seguridad y la transferencia de datos personales de acuerdo con las leyes aplicables, las políticas internas, las normas de protección de datos y nuestro principio rector de integridad.

#### **Ejemplos de cómo esto se aplica a usted:**

1. Debe cumplir con todas las leyes y regulaciones de privacidad de datos aplicables al manejar información personal.
2. No debe recopilar, usar, almacenar, vender o transmitir información personal, a menos que haya obtenido el consentimiento necesario de las personas cuya información está contenida en los datos.
3. Debe informar de cualquier sospecha de violación de datos a través de la línea de integridad [de Mundipharma](#).
4. Debe mantener los controles internos adecuados para prevenir, detectar y responder a las violaciones de datos.
5. Usted debe ejercer precaución al transmitir información personal debido al entorno abierto de la comunicación electrónica.
6. No debe divulgar ninguna información personal relacionada con los empleados o clientes de Mundipharma, excepto cuando esté autorizado, en relación con la prestación de servicios en nuestro nombre.